



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ САЛЬСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

14.02.2023

г.Сальск

№90

О проведении муниципального этапа
регионального смотра Штабов воспитательной работы
в образовательных организациях
Ростовской области в 2022/2023 учебном году.

В рамках реализации Федеральной проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», с целью мониторинга создания и организации деятельности штабов воспитательной работы в образовательных организациях Ростовской области; выявление и популяризация положительного опыта работы по формированию эффективной системы управления воспитательным процессом.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап регионального смотра Штабов воспитательной работы в образовательных организациях Ростовской области в 2022/2023 учебном году согласно региональному Положению (приложение 1) с 15.02.2023 г. по 01.03.2023 г.
2. Утвердить состав муниципальной конкурсной комиссии (приложение 2).
3. Руководителям общеобразовательных организаций в срок до 20.02.23 предоставить информационную карту ШВР по эл.почте metodobraz@mail.ru.
4. Муниципальным кураторам Острижной Т.И., Касьяновой Т.А. координировать работу по проведению муниципального этапа регионального смотра ШВР.
5. Горбань М.В., директору МБУ ИМЦ, довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций Сальского района.

Начальник управления образования
Сальского района



Г.В.Лиманская

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального смотра
Штабов воспитательной работы в образовательных организациях
Ростовской области в 2022/2023 учебном году.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения регионального смотра штабов воспитательной работы в образовательных организациях Ростовской области в 2022/2023 учебном году (далее – Смотр).

1.2. Целями проведения Смотра являются: мониторинг создания и организации деятельности штабов воспитательной работы в образовательных организациях Ростовской области; выявление и популяризация положительного опыта работы по формированию эффективной системы управления воспитательным процессом.

1.3. Организатор Смотра: Региональный ресурсный центр проекта «Навигаторы детства» при поддержке министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

2. Участники смотра-смотрa. Условия участия.

2.1. В Смотре могут принимать участие муниципальные и государственные общеобразовательные организации Ростовской области.

2.2. Участие в муниципальном этапе смотра Штабов воспитательной работы для общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта по введению ставок советника директора по воспитанию с взаимодействием с детскими общественными объединениями (проекта «Навигаторы детства»), является обязательным.

2.3. Для участия в региональном этапе Смотра муниципальные координаторы проекта «Навигаторы детства» **в срок до 01 марта 2023 года** предоставляют в Оргкомитет смотра по электронной почте на электронный адрес juliaboyarskaya@yandex.ru следующие документы в электронном виде:

- аналитическую справку о проведении Смотра в муниципальном образовании (приложение 1);
- информационную карту образовательной организации, набравшей наибольшее количество баллов в муниципальном этапе Смотра (приложение 2).

3. Этапы и порядок проведения смотра.

Региональный смотр Штабов воспитательной работы проводится в два этапа:

I этап - муниципальный: с 15 февраля 2023 г. по 01 марта 2023 г.

В рамках I этапа проводится изучение документации штабов воспитательной работы в муниципальном образовании, размещенных на сайтах образовательных организаций. Организационный комитет Смотра оценивает документацию Штабов воспитательной работы по критериям, определенным в п.4 настоящего положения, а также вносит предложения и рекомендации администрации образовательной организации по совершенствованию деятельности Штаба воспитательной работы.

Муниципальный этап смотра должен быть завершен в срок – до 25 февраля 2023 г.

По итогам I (муниципального) этапа Смотра для участия во II (региональном) этапе от каждого муниципального образования может быть рекомендовано не более 2 образовательных организаций.

II этап - региональный (заочный): с 01 по 15 марта 2023 года.

Региональный этап Смотра предполагает проведение следующих процедур:

- оценка документации Штабов воспитательной работы;
- анализ отчетной документации по проведению Смотра, предоставленной муниципальными координаторами.

4. Критерии оценки документации Штаба воспитательной работы (ШВР).

4.1. Все документы штаба воспитательной работы должны быть размещены на сайте образовательной организации.

4.2. Штабы воспитательной работы оцениваются по следующим критериям:

№	Критерий	Количество баллов
1.	Наличие приказа о создании ШВР	1 балл
2.	Наличие положения о ШВР	0-2 балла <i>(0-отсутствует, 1-есть, но выявлены замечания, 2 – присутствует без замечаний)</i>
3.	Наличие плана работы ШВР на 2022/2023 учебный год	0-2 балла <i>(0-отсутствует, 1-есть, но выявлены замечания, 2 – присутствует без замечаний)</i>
4.	Наличие системы контроля за выполнением плана работы ШВР	0-2 балла <i>(0-отсутствует, 1-есть, но выявлены замечания, 2 – присутствует без замечаний)</i>
5.	Наличие протоколов заседания ШВР	0-2 балла

	(не менее 2-х)	<i>(0-отсутствует, 1-есть, но выявлены замечания, 2 – присутствует без замечаний)</i>
6.	Наличие аналитических материалов о деятельности ШВР в 1 полугодии 2022/2023 учебного года	0-2 балла <i>(0-отсутствует, 1-есть, но выявлены замечания, 2 – присутствует без замечаний)</i>
7.	Наличие раздела «Штаб воспитательной работы» на сайте образовательной организации, в котором осуществляется информирование учащихся, педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы.	1 балл

5. Требования к материалам, направляемым для участия во II (региональном) этапе Смотра.

5.1. Аналитическая справка по итогам муниципального этапа смотра представляется в электронном виде в текстовом формате без графических вставок (фотографии, графические схемы). Форма заполнения информационной карты в приложении 1 к настоящему положению.

5.2. Информационная карта Штаба воспитательной работы представляется в электронном виде в текстовом формате без графических вставок (фотографии, графические схемы). Форма заполнения информационной карты в приложении 2 к настоящему положению.

6. Руководство Смотров.

6.1. Для организации проведения и подведения итогов Смотра создаются муниципальные и региональный оргкомитеты.

6.2. В состав муниципального оргкомитета включаются: муниципальные координаторы проекта «Навигаторы детства», представители органов управления образованием, руководители образовательных организаций, представители родительских комитетов и органов ученического самоуправления.

6.3. Полномочия муниципального оргкомитета:

- доводит настоящее положение и информацию о сроках проведения I (муниципального) этапа смотра до сведения руководителей всех общеобразовательных организаций муниципального образования и

- советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- проводит заочную оценку штабов воспитательной работы в образовательных организациях в соответствии с критериями, изложенными в п.4 настоящего положения;
 - оказывает методическую помощь образовательным организациям в устранении недочетов, выявленных в ходе смотра;
 - направляет аналитическую справку о проведении Смотра в муниципальном образовании и информационные карты лучших штабов воспитательной работы в адрес регионального оргкомитета в установленные настоящим положением сроки;
 - работает на общественных началах.

6.4. Полномочия регионального оргкомитета:

- доводит настоящее положение и информацию о сроках проведения смотра-смотра до сведения руководителей органов управления образованием и муниципальных координаторов проекта «Навигаторы детства» всех муниципальных образований;
- принимает и регистрирует информационные карты участников II (регионального) этапа Смотра;
- утверждает списки участников II (регионального) этапа Смотра;
- оценивает материалы участников II (регионального) этапа Смотра;
- осуществляет рассылку (вручение) сертификатов участникам Смотра;
- обеспечивает публикацию в СМИ информации о ходе и результатах Смотра.

7. Подведение итогов смотра.

7.1. По итогам Смотра региональный Оргкомитет выявляет лучший опыт организации работы Штабов воспитательной работы, который будет рекомендован для тиражирования в образовательных организациях Ростовской области.

7.2. Участникам II (регионального) этапа Смотра вручаются сертификаты и дипломы.

7.3. Дипломы и сертификаты участников II (регионального) этапа Смотра могут быть направлены в адрес образовательных организаций в электронном виде посредством электронной почты.

Адрес и контактные телефоны оргкомитета.

Региональный ресурсный центр проекта «Навигаторы детства»: Дворец творчества детей и молодежи города Ростова-на-Дону, ул. Б. Садовая, 55, к. 604.

Контактное лицо: Боярская Юлия Владимировна, специалист по методическому сопровождению регионального ресурсного центра проекта «Навигаторы детства», телефон 8-904-500-63-55, электронный адрес juliaboyarskaya@yandex.ru

**Аналитическая справка по итогам муниципального этапа
смотра штабов воспитательной работы**

1. Общее количество школ в муниципальном образовании.
2. Количество школ, принявших участие в смотре (перечислить).
3. Количество школ, не принявших участие в смотре (перечислить школы и указать причины, по которым не приняли участие в смотре по каждому учреждению отдельно).
4. Указать сроки проведения муниципального этапа смотра.
5. Указать состав муниципального оргкомитета смотра.
6. Указать наличие необходимых документов для работы ШВР (п.4 положения) по каждой образовательной организации отдельно, с указанием ссылки на сайт образовательной организации.
7. Указать: когда и в каком формате подведены итоги муниципального этапа смотра.
8. Выводы и рекомендации для образовательных организаций муниципального образования по итогам проведения смотра.

Приложение 2
к положению о проведении регионального смотра
Штабов воспитательной работы в образовательных организациях
Ростовской области в 2022/2023 учебном году.

Информационная карта Штаба воспитательной работы

Муниципальное образование	
Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	
Ф.И.О. советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями, контактный телефон, электронная почта	
Ссылка на размещенные документы ШВР на сайте образовательной организации	
Организация работы ШВР в образовательной организации	<i>Краткое описание в соответствии с п.4. настоящего положения</i>

Руководитель образовательной организации

ПОДПИСЬ

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

ПОДПИСЬ

Состав
конкурсной комиссии муниципального этапа регионального смотра Штабов
воспитательной работы в образовательных организациях Ростовской области
в 2022/2023

1	Горбань М.В.	Директор МБУ ИМЦ Сальского района	Председатель комиссии (по согласованию)
2	Агеева Е.Ю.	Ведущий специалист отдела образовательных учреждений УО Сальского района	Член комиссии (по согласованию)
3	Касьянова Т.А.	Директор МБОУ СОШ №76 п.Гигант	Член комиссии (по согласованию)
4	Острижная Т.И.	Методист МБУ ИМЦ	Член комиссии
5	Турбаба Е.В.	Методист МБУ ИМЦ	Член комиссии